

**REGULAMIN RADY RODZICÓW**  
**przy Szkole Podstawowej Nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego**  
**w Koźminie Wlkp.**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami)
2. Ustawa z dnia 11 kwietnia 2007 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2007 r. Nr 80, poz. 542)
3. Statut Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Koźminie Wlkp.

**ROZDZIAŁ I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1.

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, Statutu Szkoły i niniejszego regulaminu.

§ 2.

1. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.
2. Regulamin określa cele, zadania, wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady oraz szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad oddziałowych i Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców działająca w Szkole Podstawowej Nr 3 im. K. Makuszyńskiego reprezentuje ogół rodziców uczniów uczęszczających do szkoły.
4. Rady Rodziców mogą porozumiewać się ze sobą, ustalając zasady i zakres współpracy.

### § 3.

1. Jeśli w czasie kadencji Rady z jej składu ubędzie członek Rady (przedstawiciel oddziału), organizuje się wybory uzupełniające do Rady.
2. Rada podejmuje decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających i określa zasady ich przeprowadzenia.
3. Członkowie Rady nie wywiązujący się z nałożonych na nich obowiązków mogą być odwołani przed upływem kadencji przez właściwe klasowe zebrania rodziców lub Radę Rodziców.

### § 4.

1. Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe o charakterze opiniująco – doradczym.
2. Zasady, tryb tworzenia oraz zadania komisji i zespołów ustala Rada.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CELE, ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA RADY RODZICÓW**

### § 5.

Rada Rodziców jest organem działającym w szkole, którego celem jest:

1. Zapewnienie współpracy rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania, pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole i środowisku.
2. Prezentowanie wobec nauczycieli, władz szkolnych i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
3. Współdziałanie z Dyrektorem szkoły, jego Zastępcą i Radą Pedagogiczną w zaznajamianiu ogółu rodziców z Programem Wychowawczym, Programem Profilaktyki i Statutem Szkoły, organizacją nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami dla szkoły i rodziców.
4. Pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki oraz udzielanie pomocy materialnej szkole w tym zakresie.

## § 6.

Podstawowe zadania Rady Rodziców:

1. Współdział w realizacji zadań ogólnoszkolnych, a przede wszystkim:
  - organizowanie rodziców i środowiska społecznego do realizacji planu pracy szkoły;
  - pomoc Dyrekcji i Radzie Pedagogicznej w wypracowaniu perspektywicznego Programu Rozwoju Szkoły – planu pracy szkoły na dany rok szkolny, bazy szkoły i wyposażenia;
  - organizowanie prac społecznie użytecznych rodziców i środowiska społecznego na rzecz szkoły;
  - działanie, wspólnie z zakładami pracy i instytucjami współpracującymi ze szkołą na rzecz stałej poprawy warunków pracy i wypoczynku uczniów i nauczycieli;
  - uczestniczenie w planowaniu wydatków szkoły oraz podejmowanie prac służących zwiększaniu funduszy szkolnych.
  
2. Współpraca z Dyrekcją szkoły oraz nauczycielami w podnoszeniu poziomu nauczania, a przede wszystkim:
  - pomoc w wypracowaniu jak najlepszej organizacji nauczania;
  - współdziałanie z Dyrekcją szkoły i środowiskiem dla zapewnienia pełnej realizacji obowiązku szkolnego przez wszystkich uczniów;
  - pomoc w organizowaniu pracy kół zainteresowań oraz otoczenie opieką uczniów szczególnie uzdolnionych;
  - współdziałanie z zakładami pracy w prowadzeniu orientacji zawodowej wśród uczniów;
  - udział mających odpowiednie przygotowanie rodziców, na wniosek nauczyciela w realizacji wybranych tematów przewidzianych programem nauczania;
  - wzbogacenie wyposażenia szkoły w pomoce naukowe.

3. Współpraca w rozszerzaniu oddziaływań wychowawczych szkoły i rodziny przez:

- dokonywanie oceny sytuacji wychowawczej w środowisku pozaszkolnym;
- współudział w organizowaniu zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- udział w organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej uczniów;
- współorganizowanie prac społecznie użytecznych uczniów;
- rozwijanie, przy pomocy nauczycieli i innych specjalistów poradnictwa wychowawczego dla rodziców;
- wzbogacenie ceremoniału i zwyczajów szkoły w oparciu o tradycje środowiska i regionu;
- udzielanie szkole pomocy materialnej na rzecz rozwoju pracy wychowawczej z młodzieżą.

4. Współudział w realizacji zadań opiekuńczych szkoły przez:

- pomoc szkole i organizacjom młodzieżowym w organizowaniu uczniom wypoczynku w czasie ferii i w dniach wolnych od zajęć;
- udział w działalności szkoły na rzecz ochrony zdrowia uczniów, podnoszenia poziomu higieny, utrzymania ładu i porządku;
- pomoc w organizowaniu żywienia i dożywiania uczniów;
- współudział w przyznawaniu uczniom zapomóg i innych form pomocy materialnej;
- współudział w szerzeniu oświaty sanitarnej wśród rodziców.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **WYBORY DO RADY**

##### **§ 7.**

1. Podstawowe ogniwo Rady Rodziców stanowi rada oddziałowa, składająca się z trzech osób.
2. Rada oddziałowa rodziców wybierana jest przez ogół rodziców danego oddziału na pierwszym zebraniu rodziców uczniów w każdym roku szkolnym. Wybory są tajne.

3. W wyborach jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic lub opiekun prawny.
4. Procedura wyboru rad oddziałowych oraz przedstawiciela do Prezydium Rady Rodziców:
  - wybór komisji skrutacyjnej w skład której wchodzi trzy osoby,
  - członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do rady oddziałowej,
  - propozycje rodziców 6 kandydatur do rad oddziałowych, zapis nazwisk na tablicy,
  - spośród proponowanych kandydatur każdy rodzic podaje pisemnie nazwisko jednego kandydata,
  - członek komisji skrutacyjnej oblicza i podaje liczbę głosów,
  - trzy osoby, które zdobyły największą liczbę głosów tworzą radę oddziałową,
  - wszyscy rodzice w wyborach tajnych z rady oddziałowej wybierają jednego przedstawiciela do Prezydium Rady Rodziców.
5. Wychowawca wchodzi z urzędu w skład rady oddziałowej.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **WŁADZE RADY**

#### § 8.

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranym w tajnych wyborach na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym do 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego.
2. Na wniosek Rady Rodziców w jej skład mogą wchodzić z głosem doradczym przedstawiciele organizacji i instytucji współdziałających ze szkołą.
3. Kadencja Rady Rodziców trwa rok. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Dyrektora i prezydium Rady, Rada Rodziców może przedłużyć swoją kadencję na następny rok.

#### § 9.

1. Działalnością Rady kieruje prezydium wyłonione ze składu rad oddziałowych na jego pierwszym posiedzeniu.

2. Zadaniem prezydium jest bieżące kierowanie całokształtem prac w okresie między zebraniem Rady Rodziców.

#### § 10.

Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika.

#### § 11.

1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Zastępca Przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki Przewodniczącego w czasie jego nieobecności. Zakres zadań Zastępcy ustala Przewodniczący.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.
5. Komisja Rewizyjna nadzoruje pracę Rady, w tym działalność finansową. Dwa razy w roku Komisja Rewizyjna przedstawia rodzicom sprawozdanie z wykonanego nadzoru.
6. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi przewodniczący Komisji i dwóch członków wybranych na pierwszym posiedzeniu.

## **ROZDZIAŁ V**

### **POSIEDZENIA RADY**

#### § 12.

1. Posiedzenia Rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący, powiadamiając członków Rady co najmniej siedem dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania siedmiodniowego terminu.

3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie: z inicjatywy 1/3 składu Rady, na wniosek Dyrektora szkoły lub Rady Pedagogicznej.

#### § 13.

1. Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem Przewodniczącego. Członkowie Rady na siedem dni przed posiedzeniem otrzymują projekt porządku obrad.
2. Posiedzenia Rady są prowadzone przez Przewodniczącego lub upoważnionego członka Rady.
3. W posiedzeniach Rady może brać udział z głosem doradczym Dyrektor , przedstawiciel Rady Pedagogicznej lub inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.

#### § 14.

1. Posiedzenia Rady są protokołowane.
2. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu Rady.

### **ROZDZIAŁ VI**

#### **PODEJMOWANIE UCHWAŁ**

#### § 15.

1. Rada obraduje na zebraniach i podejmuje uchwały w sprawach należących do jej kompetencji określonych w ustawach oraz przepisach wydawanych na podstawie tych ustaw.
2. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał zapadających zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności przynajmniej połowy uprawnionych.
3. Głosowanie w sprawach personalnych odbywa się w trybie tajnym.
4. Jeżeli uchwała Rady Rodziców jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem szkoły, Dyrektor zawiesza jej wykonanie i w określonym terminie uzgadnia z radą sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.
5. W wypadku braku powyższego uzgodnienia Dyrektor szkoły lub Rada przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia organowi bezpośrednio nadzorującemu szkołę.

§ 16.

1. Uchwały Rady są numerowane w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
2. Opinie Rady są wydawane w takim samym trybie co uchwały.

§ 17.

Prowadzi się rejestr uchwał. Uchwały w protokołach oznaczone są w następujący sposób:

- a) uchwały wynikające z kompetencji opiniujących Rady Rodziców  
*Uchwała nr.....rok szkolny.....*
- b) uchwały wynikające z kompetencji stanowiących Rady Rodziców  
*Uchwała nr.....rok szkolny.....*

## ROZDZIAŁ VII

### KOMPETENCJE RADY RODZICÓW

§ 18.

1. Rada Rodziców przygotowuje projekt Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki w ciągu 14 dni od rozpoczęcia roku szkolnego. Następnie przekazuje projekt Radzie Pedagogicznej, która wyraża swoją opinię w ciągu kolejnych 10 dni. Jeżeli Rada Rodziców i Rada Pedagogiczna uzyska porozumienie, wówczas Program Wychowawczy i Program Profilaktyki zostaje uchwalany w ciągu 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego.
2. Rada Rodziców szkoły uchwała w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
  - Program Wychowawczy szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli;
  - Program Profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
3. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie w/w programów, wówczas programy te ustala Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.



Program ustalony przez Dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

#### § 19.

1. Rada Rodziców opiniuje:
  - projekt planu finansowego składany przez Dyrektora szkoły (plan remontów),
  - propozycje Dyrektora dotyczące form realizacji dwóch godzin obowiązkowych z zajęć wychowania fizycznego,
  - ocenę dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu,
  - dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno – wychowawczych w wymiarze 6 dni uwzględniając warunki lokalowe i możliwości organizacyjne szkoły,
  - szkolny zestaw programów i podręczników.
2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela. W przypadku niedotrzymania terminu Dyrektor może nie uwzględnić opinii Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców może wnioskować o dokonanie oceny pracy nauczyciela.
4. Zgoda Dyrektora szkoły na podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację (w tym harcerską), może być wyrażona po uprzednim uzgodnieniu warunków tej działalności oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Rodziców.
5. Rada Rodziców opiniowanie podejmuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych.
6. Wydanie opinii jest protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców.

#### § 20.

1. Rada Rodziców wybiera dwóch przedstawicieli z rodziców do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora szkoły.
2. Przedstawicieli tych wybiera się z rodziców wchodzących w skład Rady Rodziców.

#### § 21.

1. Rada Rodziców zapoznaje się z planem nadzoru pedagogicznego, który przedstawia radzie Dyrektor szkoły do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczy plan.
2. Przed zakończeniem każdego roku szkolnego Dyrektor szkoły przedstawia Radzie Rodziców informację o realizacji planu nadzoru pedagogicznego, zawierającą:

- a. zakres wykonania planu,
- b. wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego,  
a w szczególności:
  1. wnioski z analizy poziomu osiągnięć edukacyjnych uczniów i wychowanków z uwzględnieniem ich możliwości rozwojowych, wymagań edukacyjnych wynikających z podstaw programowych oraz wyników sprawdzianu i egzaminów,
  2. ocenę sytuacji wychowawczej oraz stanu opieki nad uczniami i wychowankami,
- c. podjęte działania wynikające z wniosków ze sprawowania nadzoru pedagogicznego wraz z informacją o ich skutkach..

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW RADY**

#### § 22.

1. Członkowie Rady mają prawo:
  - dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczące spraw personalnych;
  - wypowiedzenia swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły;
  - głosowania na równych prawach w przypadku wszystkich decyzji podejmowanych przez Radę.
2. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach Rady.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **FUNDUSZE RADY**

#### § 23.

1. W celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Rada może prowadzić działalność w celu pozyskiwania środków na wspieranie pracy szkoły.

#### § 24.

1. Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu Rady są ustalane corocznie przez Radę w preliminarzu budżetowym.
2. Środki z funduszu Rady mogą być przeznaczone jedynie na zadania, które wynikają ze Statutu Szkoły.

#### § 25.

Wnioski o środki z funduszu Rady może składać:

- Dyrektor
- Rada Pedagogiczna.

#### § 26.

1. Rada Rodziców zebrane środki gromadzi na swoim koncie bankowym.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie Rada dysponuje za pośrednictwem dwóch upoważnionych osób: Przewodniczącego i Skarbnika.

## **ROZDZIAŁ X**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### § 27.

3. Nadzór i kontrolę nad działalnością Rady Rodziców sprawuje ogólne zebranie rodziców, które w szczególności akceptuje sprawozdania Rady i Komisji Rewizyjnej, a także może odwołać członków Prezydium i Rady.

4. Zebranie ogólne rodziców może ustalić, że w szkole zamiast ogólnego zebrania zwoływane jest zebranie przedstawicieli rodziców. Przedstawiciele tych wybierają ogólne zebrania rodziców poszczególnych klas.

§ 28.

Rada Rodziców posługuje się pieczętą.

§ 29.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Regulamin zatwierdzono i przyjęto do realizacji w dniu .....